

Spoštovani starši,

s šolskim letom 2017/18 je izšla tudi nova publikacija. Vsebuje vse osnovne informacije o šoli in planiranih dejavnostih v šolskem letu.

Strokovni delavci šole se bomo trudili vsem učencem nuditi kvalitetno vzgojno-izobraževalno storitev in jim omogočiti dosego zastavljenih ciljev. Pri delu z učenci pa se nam vseskozi zastavlja vprašanje, kako vzgojiti otroka, ki bo kot odrasel srečen in notranje izpolnjen, obenem pa odgovoren? Psihoterapevt transakcijske analize dr. Zoran Milivojević poudarja, da moramo vzgojo otrok vrniti tja, kamor sodi – v odnos med starše in otroka. Nadejamo se uspešnemu sodelovanju z vami, da bomo lahko še boljše izbirali aktivne metode in oblike dela, ki bodo učencem omogočile uspešno učenje in privzgojile pozitivne vrednote.

Verjamemo, da bo šolsko leto potekalo v duhu pozitivnega sodelovanja z vami ter da bomo le tako zgled vašim otrokom, našim učencem, hkrati pa bo to tudi motivacija za resno delo.

Ravnateljica Apolonija Kunštek in vsi zaposleni

VIZIJA

»VIZ III. OŠ Rogaška Slatina – šola za življenje.«



VSEBINA PUBLIKACIJE

I. PODATKI O ŠOLI	3
Osnovni podatki	3
Strokovni delavci šole	7
Razredniki	7
Ostali delavci šole	7
Seznam učencev po občinah	8
II. PREDSTAVITEV PROGRAMA	8
Prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom	9
Posebni program vzgoje in izobraževanja	10
Mobilna služba	12
Interesne dejavnosti	13
Projekti	15
Kulturna dejavnost	15
Naravoslovna dejavnost	17
Športne dejavnosti	19
Tehniški dnevi	21
Delovni dnevi	22
III. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE	24
Poslovni čas šole	24
Koledar za šolsko leto 2017/2018	24
Organizacija pouka in šolski zvonec	26
Organizacija jutranjega varstva	29
Šolska svetovalna služba	29
Sistematski in zobozdravstveni pregledi	30
Učbeniški sklad	32
Sodelovanje s starši (roditeljski sestanki, pogovorne ure)	33
Dodatni pouk	38
Dopolnilni pouk	38
Šolska prehrana	38
Varnost učencev	39
IV. HIŠNI RED, VZGOJNI NAČRT IN PRAVILA ŠOLSKEGA REDA	39

I. PODATKI O ŠOLI

Osnovni podatki

- sedež šole: Izletniška ulica 15, Rogaška Slatina
 - tajništvo: (03) 818-5401
 - ravnateljica: (03) 818-5400
 - svetovalna delavka: (03) 818-5403
 - zbornica: (03) 818 5404
 - knjižnica: (03) 818 5405
 - fax: (03) 818-5402
 - e-pošta: osiii-rog.slatina@quest.arnes.si
 - spletna stran: <http://www.3osrs.si>
- Dislocirana enota: nahaja se v Osnovni šoli Podčetrtek.



VIZ III. OŠ Rogaška Slatina s svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju otrok s posebnimi potrebami na območju občin Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli.

Podatki o ustanovitelju

Šolo so ustanovile, z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda, občine Rogaška Slatina, Podčetrtek, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Kozje (Uradni list RS, št. 26/97). Leta 2000 se je ustanoviteljicam pridružila še občina Bistrica ob Sotli z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda III. osnovne šole Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 22/00).

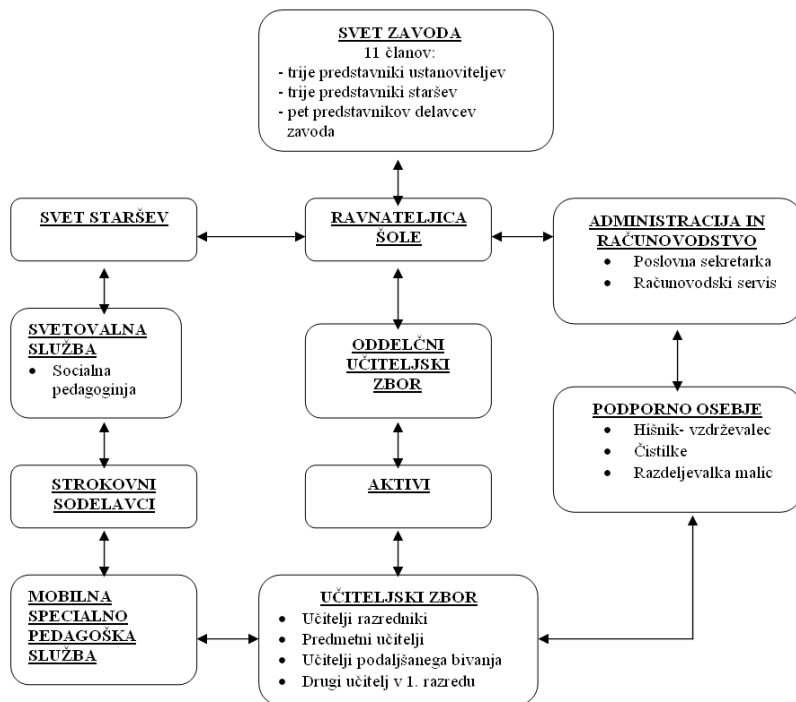
Šolski okoliš

Šola zajema učence iz občin ustanoviteljic: Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli. Šolo obiskuje 43 učencev.

Šolski prostor

Šolski prostor sestavljajo šolska zgradba, šolsko igrišče in dvorišče. Sem sodi šolski prostor matične šole, ki se nahaja na Izletniški ulici 15, 3250 Rogaška Slatina, in prostor dislocirane enote Podčetrtek, ki se nahaja v prostorih OŠ Podčetrtek.

Organizacijska shema šole



Organi upravljanja šole

Najvišji organ vodenja šole je SVET ZAVODA. Svet zavoda je sestavljen iz enajstih članov in ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanoviteljev:

- Anton Ižanc – Rogaška Slatina,
- Barbara Korez – Rogatec, Šmarje pri Jelšah,
- Nikola Ivič – Kozje, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli.

Pet predstavnikov zavoda:

- Darija Kladnik,
- Jasmina Šket Mijatovič,
- Tatjana Strgar,
- Brigita Hauptman,
- Darja Plavčak.

Trije predstavniki staršev:

- Željko Lipnik,
- Darko Horvat,
- Boštjan Bratuša.

Svet šole obravnava:

- vsa pomembna vprašanja glede pedagoškega procesa na šoli,
- usmerja materialno poslovanje šole,
- sprejema letni delovni načrt,
- sprejema zaključno poročilo,
- sprejema poslovno poročilo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonskimi predpisi in statutom šole.

RAVNATELJICA je pedagoški vodja in poslovodni organ šole.

SVET STARŠEV sestavljajo starši, izvoljeni na prvih roditeljskih sestankih posameznih oddelkov šole. Starši se povezujejo s šolo z namenom doseganja skladnejšega delovanja na vzgojno-izobraževalnem področju. Vsebina dela, ki jo obravnavamo na svetu staršev, je: LDN, sodelovanje v akcijah šole, tekoča problematika ter posebnosti iz življenja in dela šole. Sestanke sveta staršev sklicuje predsednik sveta staršev na pobudo predstavnikov sveta staršev in na pobudo ravnateljice.

Člani sveta staršev so:

- 1. a + 2. a + 3. a – Marija Šuc,
- 4. a + 5. a – Marija Vipotnik,
- 6. a + 7. a – Franjo Beg,
- 8. a + 9. a – Brigita Nunčič,
- OVI I + OVI II + OVI III – Željko Lipnik,
- OVI IV + OVI VI – Cvetka Smole.

Dislocirana enota Podčetrtek:

3. b + 6. b + 7. b – Cvetka Novak.

Strokovni organi šole

- učiteljski zbor: sestavljajo vsi strokovni delavci šole, vodi ga ravnateljica;
- oddelčni učiteljski zbor: sestavljajo učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku;
- razrednik: vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora;
- strokovni aktiv: sestavljajo jih učitelji istega predmeta oz. predmetnih področij:
 - aktiv OVI (vodja Andrea Ivačič),
 - aktiv MSPS (vodja Jasmina Šket Mijatovič),
 - aktiv 1., 2., 3. triade (vodja Beno Urbič).

Organiziranost učencev

Oddelčno skupnost sestavljajo učenci enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo predstavnika oddelka v **skupnost učencev**. Skupnost učencev ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev šole.

Šolski parlament

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev. Skliče se trikrat letno. Izbrana tema letošnjega otroškega parlamenta je »Šolstvo in šolski sistem«. Šolski parlament in šolsko skupnost vodi Urška Šipec.

Šolski sklad

VIZ III. OŠ Rogaška Slatina ima ustanovljen **šolski sklad**. Namen sklada je pomoč socialno šibkim učencem in financiranje dejavnosti in potreb, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev – nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in pomoč učencem za prehrano.

Strokovni delavci šole

Ravnateljica	Apolonija Kunštek, prof.	
Svetovalna delavka	Darja Plavčak	
Knjižničar/ -ki	Snježana Soldat, Valentina Šipec	
Računalnikar	Matjaž Žuran	
Učitelji	Ana Antlej Nataša Jokan Melita Radmanović Beno Urbič Mojca Halužan Tatjana Strgar Tatjana Ivačič Urška Šipec	Andrea Ivačič Senekovič Darija Kladnik Snježana Soldat Iva Habjan Valentina Šipec Jasmina Šket Mijatović Polona Matijevič Zala Hojnik Katja Stojnšek

Razredniki

Razredništvo	Ime in priimek
1. a, 2. a, 3. a razred	Mojca Halužan
4. a, 5. a razred	Polona Matijevič
6. a, 7. a razred	Snježana Soldat
8. a, 9. a razred	Tatjana Strgar
3. b, 6. b, 7. b razred	Nataša Jokan
OVI I., II., III. stopnja	Andrea Ivačič Senekovič
OVI IV., VI. stopnja	Urška Šipec

Ostali delavci šole

Delo	Ime in priimek
poslovna sekretarka	Brigita Hauptman
čistilka	Anica Lampret Tanja Starček
čistilka, razdeljevalka malic	Nataša Miklaužič
hišnik	Ivo Škorjanec
varuhinja – negovalka	Jasmina Perko, Nataša Miklaužič



Seznam učencev po občinah

Občina	Število učencev
Rogaška Slatina	11
Šmarje pri Jelšah	20
Rogatec	3
Kozje	3
Podčetrtek	4
Bistrica ob Sotli	2
Skupaj	43



II. PREDSTAVITEV PROGRAMA

Šola ima pet oddelkov OŠPP in dva oddelka PPVI. Oddelka PPVI in štirje oddelki OŠPP delujejo v matični šoli, en odderek OŠPP pa deluje v prostorih OŠ Podčetrtek. Pouk poteka na razredni in predmetni stopnji.

Razred	Število otrok
1. a razred	1
2. a razred	2
3. a razred	3
4. a razred	3
5. a razred	2
6. a razred	4
7. a razred	4
8. a razred	4
9. a razred	3
I., II., III. stopnja	5
OVI IV., VI. stopnja	5
3. b razred disloc. enota Podčetrtek	2
6. b razred disloc. enota Podčetrtek	1
7. b razred disloc. enota Podčetrtek	4
SKUPAJ	43

Prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom

OBVEZNI PROGRAM

Predmeti	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Fond ur
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4	1633
Tuji jezik-angl.							2	2	2	204
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2	519
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1	452
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4	583
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2	344
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3	550
Spozn. okolja	3	3	3							315
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3	569,5
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3	936
Predmet 1 (izbirna vsebina)							1	1	1	102
Odd. skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	137
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11	
Št. ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Fond ur
Računalniško opismenjevanje				1	1	1				105
Socialno učenje	1	1	1	1	1	1				210
Skupaj	1	1	1	2	2	2				



RAZŠIRJENI PROGRAM

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Fond ur
Dopolnilni in dodatni pouk	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624

Dnevi dejavnosti	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Fond ur
KULTURNI	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
NARAVOSLOVNI	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
TEHNIŠKI	3	3	3	4	4	4	4	10	10	180
ŠPORTNI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
SKUPAJ	15	15	15	15	15	15	15	20	20	580

Posebni program vzgoje in izobraževanja

Učenci PPVI se izobražujejo v dveh oddelkih.

V OVI na I., II. in III. stopnji poučujejo Andrea Ivačič (razrednik) in Melita Radmanović; v OVI na IV. in VI. stopnji poučujejo Urška Šipec (razrednik), Beno Urbič, Melita Radmanović, Zala Hojnik in Katja Stojnšek. Za ostala dela poskrbita varuhinji Jasmina Perko in Nataša Miklaužič.

OSNOVNI DEL (I., II., III., IV., V. stopnja)

	Področja	Število ur v tednu				
		I. st.	II. st.	III. st.	IV. st.	V. st.
1.	Razvijanje samostojnosti	8	7	5	4	4
2.	Splošna poučenost	5	7	7	5	5
3.	Gibanje in športna vzgoja	3	4	5	5	5
4.	Glasbena vzgoja	2	3	3	2	2
5.	Likovna vzgoja	2	2	4	3	3
6.	Delovna vzgoja	2	3	6	9	9
7.	Izbirne vsebine	-	-	-	2	2
SKUPAJ		22	26	30	30	30

OSNOVNI DEL (VI. stopnja)

Področje/leto šolanja	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto
Splošna znanja	4	4	4	4	3
Razvijanje in ohranjanje samostojnosti	5	5	4	4	3
Kreativna znanja	5	5	5	3	3
Šport in rekreacija	3	3	2	2	2
Dejavnosti prostega časa	2	2	2	1	1
Dejavno državljanstvo	1	1	1	1	1
Intimno življenje in spolnost	2	2	1	1	1
Delovne in zaposlitvene tehnike	5	5	8	11	13
Izbirne vsebine	3	3	3	3	3
Skupaj ur tedensko	30	30	30	30	30
Število tednov	35	35	35	35	35

RAZŠIRJENI PROGRAM (I., II., III., IV., V., VI. stopnja)

Število dni v letu						
Področja	I. st.	II. st.	III. st.	IV. st.	V. st.	VI. st.
Kulturni dnevi	4	3	3 – 2 – 3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3 – 3 – 2	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5
Delovni dnevi	3	4	8	6	6	6

Mobilna služba

IZVAJALCI MSPS	ŠOLA	ŠT. OTROK	ŠT. UR
Iva Habjan	OŠ Šmarje pri Jelšah	11	15
	POŠ Sladka Gora	1	4
	POŠ Mestinje	1	2
	POŠ Šentvid	1	2
	POŠ Zibika	2	3
Tatjana Strgar	POŠ Donačka Gora	4	6
Darija Kladnik	OŠ Lesično	3	4
	OŠ Kozje	10	15
	OŠ Bistrica ob Sotli	5	8
Melita Radmanović	I. OŠ Rogaška Slatina	1	1
Ana Antlejš	OŠ Lesično	1	2
	OŠ Kozje	5	5
	II. OŠ Rogaška Slatina	3	5
	POŠ Donačka Gora	3	3
Darja Plavčak	OŠ Šmarje pri Jelšah	3	3
Polona Matijevič	OŠ Rogatec	6	9
Jasmina Šket Mijatovič	II. OŠ Rogaška Slatina	6	11
	I. OŠ Rogaška Slatina	8	10
	POŠ Kostrivnica	2	4
Tatjana Ivačič	OŠ Podčetrtek	6	10
	POŠ Pristava pri Mestinju	2	2
	OŠ Bistrica ob Sotli	1	1
Nataša Joka	OŠ Šmarje pri Jelšah	7	9
	POŠ Kristan Vrh	1	2
	POŠ Zibika	1	1
	POŠ Sveti Štefan	2	3
SKUPAJ		83**	141

* **Posamezne učence obravnava 2 pedagoga, zato seštevek števila otrok ni matematično pravi.

Specialni pedagogi, defektologi, izvajajo dodatno strokovno pomoč za učence na osnovnih šolah občin Rogaška Slatina, Rogatec, Kozje, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Šmarje pri Jelšah.

Dodatno strokovno pomoč izvajajo naslednji strokovni delavci: Iva Habjan, Tatjana Strgar, Darija Kladnik, Melita Radmanović, Jasmina Šket Mijatovič,

Polona Matijević, Tatjana Ivačič, Nataša Jokač, Ana Antlejš in Darja Plavčak.
Dodatna strokovna pomoč se izvaja individualno.

Prednostne naloge po programih

PPNIS:

- dvigniti motivacijo za šolsko delo,
- izboljšati plavalno pismenost,
- razvijati bralno pismenost,
- sodelovanje s starši pri vzgojnih ukrepih,
- vključevanje učencev v širše in ožje okolje.

PPVI:

- spodbujanje samostojnosti in skrb za osebno higieno,
- vključevanje otrok in mladostnikov v ožje in širše okolje (aktivno sodelovanje na festivalih, tekmovanjih, natečajih itd.)

MSPS

- intervizijsko delovanje znotraj aktiva,
- izmenjava aktualnih in učinkovitih strokovnih gradiv, pripomočkov in literature.

Akcijski načrti za realizacijo posameznih prednostnih nalog so opredeljeni v Letnem delovnem načrtu.

Interesne dejavnosti

Vsak učenec naj bi se vključil vsaj v eno interesno dejavnost, ki si jo izbere na osnovi lastnega interesa. Če interes za sodelovanje med šolskim letom upade, lahko vsebino interesnih dejavnosti tudi zamenjamo. Seznam interesnih dejavnosti se zapiše v šolsko publikacijo.



Šola ponuja številne interesne dejavnosti. Učenci razvijajo posamezne sposobnosti in celovito osebnost.

VIZ III. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina

Dejavnost	Razred	Čas izvajanja	Mentor
Lutkarski krožek	3. b, 6. b in 7. b	Četrtek 13 ⁵⁰ –14 ³⁵	Darja Plavčak
ŠŠD – dečki	5. a, 6. a, 7. a 8. a, 9. a	Ponedeljek 13 ³⁰ –14 ¹⁵	Beno Urbič
ŠŠD – deklice	7. a–9. a	Ponedeljek 13 ⁰⁰ –13 ⁴⁵	Mojca Halužan
Šport za sprostitvev	2. a, 3. a	Torek 11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	Melita Radmanović
Specialna olimpiada	OVI III., IV, VI. stopnja	Četrtek 13 ³⁰ –14 ¹⁵ Enkrat mesečno v sklopu 13 ³⁰ –16 ³⁰	Melita Radmanović
Govorimo po angleško	4.a, 5.a	Četrtek 12 ¹⁰ –12 ⁵⁵	Apolonija Kunštek
EKO krožek	OVI III.,IV.,VI. stopnja	Torek 13 ³⁰ –14 ¹⁵	Beno Urbič
Skupaj se igramo in ustvarjamo	OVI I., II., III.	Sreda 13 ³⁰ –14 ¹⁵	Andrea Ivačič Senekovič
Bralna značka	1. r–9. r	Tedensko po dogovoru z učenci	Snježana Soldat
Ustvarjalne delavnice	3. b, 6. b, 7. b	Sreda 13 ⁵⁰ –14 ³⁵	Nataša Jokan
Cici vesela šola	3. a, 4. a, 5. a	Torek 13 ⁰⁰ –13 ⁴⁵	Polona Matijević
Gibalne aktivnosti za male sive celice	6. a–9. a	Torek 13 ⁰⁰ –13 ⁴⁵	Tatjana Strgar
Z igro okrog sveta	8. a, 9. a	Petek 13 ⁰⁰ –13 ⁴⁵	Tatjana Strgar
Kulinarično raziskovanje	6. a, 7. a, OVI IV.,VI. stopnja	Sreda 13 ³⁰ –14 ¹⁵	Urška Šipec

PEVSKI ZBOR

(v okviru učne obveznosti učitelja)

DISLOCIRANA ENOTA	Katja Stojnšek
1. a–9. a, OVI	Zala Hojnik

Projekti

V šolskem letu 2017/2018 bomo izvajali in sodelovali v naslednjih projektih:

- **Evropska shema šolskega sadja in zelenjave** – projekt razdeljevanja sadja in zelenjave, ki ga sofinancira EU. Spremljale ga bodo raznovrstne izobraževalne in promocijske aktivnosti – mentorica Darja Plavčak.
- **CICI VESELA šola** – mentorica Polona Matijević.
- **Projekti v sodelovanju s policijo in gasilskim domom.**
- **Projekti povezani s policijo** – Beno Urbič.
- **Pasavček** – mentor Beno Urbič.
- **Rastem s knjigo:** nacionalni projekt MIZŠ; mentorici Tatjana Ivačič, Snježana Soldat.
- **Mreže strokovnih institucij** – v projektu smo kot sodelovalna šola z OŠ Glazija; projekt je namenjen pomoči staršem (npr. za svetovanje), učencem (npr. terapije za izboljšanje senzorične, gibalnih zmogljivosti) in strokovnim delavcem (npr. izobraževanje v septembru: *Senzorne potrebe otrok*; predava Sabina Korošec Zavšek) – mentorica Darja Plavčak.
- **Bralna značka** – mentorica Snježana Soldat.
- **Bralno-ustvarjalni projekt** v sodelovanju s Knjižnico Rogaška Slatina – mentorica Snježana Soldat.
- **Špecialna olimpiada** – mentorica Melita Radmanović.
- **Šolski eko vrt** – mentor Beno Urbič.

Kulturna dejavnost

Vsebine kulturnih dni bodo omogočale nadaljevanje in poglobljanje vsebin jezikovno-umetnostnega ter vzgojno-izobraževalnega področja. Dejavnost bo prispevala h kulturni rasti učencev.

Načrtovali smo 3 skupne kulturne dneve z naslednjimi oblikami kulturnih dejavnosti: ogled gledališke predstave v SLG Celje, proslava ob kulturnem dnevu in proslava ob materinskem dnevu. Četrty kulturni dan bodo učenci obiskali kino v domačem kraju in si ogledali kino predstavo.

Plan kulturnih dni v šolskem letu 2017/2018

Razred	Tema	Datum
1. a + 2. a + 3. a	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Zadnji teden v decembru 2017
	PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM DNEVU	7. 2. 2018
	PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2018
	OGLED KINO PREDSTAVE	7. 6. 2018
4. a + 5. a	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Zadnji teden v decembru 2017
	PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM DNEVU	7. 2. 2018
	PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2018
6. a + 7. a	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Zadnji teden v decembru 2017
	PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM DNEVU	7. 2. 2018
	PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2018
8. a + 9. a	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Zadnji teden v decembru 2017
	PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM DNEVU	7. 2. 2018
	PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2018

3. b, 6. b + 7. b dislocirana enota Podčetrtek	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Zadnji teden v decembru 2017
	PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM DNEVU	7. 2. 2018
	PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2018
	OGLED KINO PREDSTAVE (3. b)	7. 6. 2018

OVI I., II., III. stopnja	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Zadnji teden v decembru 2017
	PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM DNEVU	7. 2. 2018
	PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2018
	OGLED KINO PREDSTAVE (samo OVI I.)	7. 6. 2018

OVI IV.,VI. stopnja	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE	Zadnji teden v decembru 2017
	PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM DNEVU	7. 2. 2018
	PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	23. 3. 2018

- Za prvi skupni kulturni dan, ogled gledališke predstave, je predviden strošek 10 €.
- Četrta KD velja za učence od 1.–3. razreda ter za OVI I.

Naravoslovna dejavnost

Plan naravoslovnih dni 2017/2018

Razred	Tema	Datum
1. a + 2. a + 3. a	SPOZNAVANJE ŽIVALI NA ŠOLI	25. 9. 2017
	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	3. 10. 2017
	ZAKLJUČNA EKSKURZIJA – VULKANIJA GORIČKO	29. 5. 2018

VIZ III. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina

4. a + 5. a	SPOZNAVANJE ŽIVALI NA ŠOLI	25. 9. 2017
	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	3. 10. 2017
	ZAKLJUČNA EKSURZIJA – VULKANIJA GORIČKO	29. 5. 2018

6. a + 7.a	SPOZNAVANJE ŽIVALI NA ŠOLI	25. 9. 2017
	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	3. 10. 2017
	ZAKLJUČNA EKSURZIJA – VULKANIJA GORIČKO	29. 5. 2018

8. a + 9. a	SPOZNAVANJE ŽIVALI NA ŠOLI	25. 9. 2017
	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	3. 10. 2017
	ZAKLJUČNA EKSURZIJA – VULKANIJA GORIČKO	29. 5. 2018

3. b + 6. b + 7. b dislocirana enota Podčetrtek	SPOZNAVANJE ŽIVALI NA ŠOLI	25. 9. 2017
	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	3. 10. 2017
	ZAKLJUČNA EKSURZIJA – VULKANIJA GORIČKO	29. 5. 2018

OVI I., II., III. stopnja	SPOZNAVANJE ŽIVALI NA ŠOLI	25. 9. 2017
	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	3. 10. 2018
	ZAKLJUČNA EKSURZIJA – VULKANIJA GORIČKO	29. 5. 2018

OVI IV., VI. stopnja	SPOZNAVANJE ŽIVALI NA ŠOLI	25. 9. 2017
	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	3. 10. 2018
	ZAKLJUČNA EKSURZIJA – VULKANIJA GORIČKO	29. 5. 2018

- Za zadnji naravoslovni dan (Vulkanija Goričko) je predviden strošek 15 €.

Športne dejavnosti



LETNI DELOVNI NAČRT ŠPORTNIH DNI

1. a, 2. a, 3. a

Datum	Vsebina	Predvideni stroški
19. 9. 2017	POHOD	
24. 11. 2017	AKTIVNOSTI Z ŽOGO	/
24. 1. 2018	ZIMSKE AKTIVNOSTI	/
26. 4. 2018	ATLETIKA	/
18. 6. 2018	PLAVANJE	6 €

4. a, 5. a

Datum	Vsebina	Predvideni stroški
19. 9. 2017	POHOD	
24. 11. 2017	AKTIVNOSTI Z ŽOGO	/
24. 1. 2018	ZIMSKE AKTIVNOSTI	/
26. 4. 2018	ATLETIKA	/
4. 6. 2018	PLAVANJE (ŠVN - 5. a)	/
18. 6. 2018	PLAVANJE (4. a)	6 €

3. b, 6. b, 7. b

Datum	Vsebina	Predvideni stroški
19. 9. 2017	POHOD	
24. 11. 2017	AKTIVNOSTI Z ŽOGO	/
24. 1. 2018	ZIMSKE AKTIVNOSTI	/
26. 4. 2018	ATLETIKA	/
4. 6. 2018	PLAVANJE (ŠVN - 6. b)	/
11. 6. 2018	PLAVANJE (7. b)	6 €
18. 6. 2018	PLAVANJE (3. b)	6 €

6. a, 7. a

Datum	Vsebina	Predvideni stroški
19. 9. 2017	POHOD	
24. 11. 2017	AKTIVNOSTI Z ŽOGO	/
24. 1. 2018	ZIMSKE AKTIVNOSTI	/
26. 4. 2018	ATLETIKA	/
4. 6. 2018	PLAVANJE (ŠVN - 6. a)	/
11. 6. 2018	PLAVANJE (7. a)	6 €

8. a, 9. a

Datum	Vsebina	Predvideni stroški
19. 9. 2017	POHOD	
24. 11. 2017	AKTIVNOSTI Z ŽOGO	/
24. 1. 2018	ZIMSKE AKTIVNOSTI	/
26. 4. 2018	ATLETIKA	/
11. 6. 2018	PLAVANJE	6 €

OVI I., II., III.

Datum	Vsebina	Predvideni stroški
19. 9. 2017	POHOD	
24. 11. 2017	AKTIVNOSTI Z ŽOGO	/
24. 1. 2018	ZIMSKE AKTIVNOSTI	/
26. 4. 2018	ATLETIKA	/
18. 6. 2018	PLAVANJE	6 €

OVI IV., VI.

Datum	Vsebina	Predvideni stroški
19. 9. 2017	POHOD	
24. 11. 2017	AKTIVNOSTI Z ŽOGO	/
24. 1. 2018	ZIMSKE AKTIVNOSTI	/
26. 4. 2018	ATLETIKA	/
4. 6. 2018	PLAVANJE (ŠVN - 6. a)	/

Za učence 5. a, 6. a, 6. b ter OVI-ja IV in VI je načrtovan 5. športni dan v šoli v naravi. Vstopnina za bazen je vključena v ceno bivanja.

Tehniški dnevi

Plan tehniških dni za šolsko leto 2017/2018

1. a, 2. a, 3. a

Datum	Tema	Predvideni stroški
21. 9. 2017	PIKIN FESTIVAL VELENJE	4 €
21. 11. 2017	PRAZNIČNE VOŠČILNICE	/
14. 5. 2018	OBISK POLICIJSKE POSTAJE	/

4. a

Datum	Tema	Predvideni stroški
21. 9. 2017	PIKIN FESTIVAL VELENJE	4 €
21. 11. 2017	PRAZNIČNE VOŠČILNICE	/
26. 1. 2018	PUSTNE MASKE	/
14. 5. 2018	OBISK POLICIJSKE POSTAJE	/

5. a, 6. a, 6. b., 7. a, 7. b., 8.a, 9. a

Datum	Tema	Predvideni stroški
21. 9. 2017	MUZEJ PREMGOVNIŠTVA VELENJE	10,50 €
21. 11. 2017	PRAZNIČNE VOŠČILNICE	/
26. 1. 2018	PUSTNE MASKE	/
14. 5. 2018	HIŠE IZ GLINE	/

8. a, 9. a

Datum	Tema	Predvideni stroški
15. 9. 2017	MOS – MEDNARODNI OBRTNI SEJEM CELJE	/
21. 9. 2017	MUZEJ PREMGOVNIŠTVA VELENJE	10, 50 €
11. 10. 2017	AVTOMOBILI IZ LESA	/
21. 11. 2017	PRAZNIČNE VOŠČILNICE	/
26. 1. 2018	PUSTNE MASKE	/
19. 2., 20. 2. 2018	IZDELKI ZA PROMOCIJO ŠOLE	/
21. 2. 2018	IZDELKI ZA PROMOCIJO ŠOLE	/
22. 2. 2018	IZDELKI ZA PROMOCIJO ŠOLE	/
23. 2. 2018	IZDELKI ZA PROMOCIJO ŠOLE	/
14. 5. 2018	HIŠE IZ GLINE	/

Dislocirana enota Podčetrtek (3. b, 6. b + 7.b) se na tehniških dnevih pridruži matični šoli.

Delovni dnevi

OVI I., II. stopnja

Datum	Tema	Predvideni stroški
21. 9. 2017	PIKIN FESTIVAL (OVI I., II.)	4 €
26. 1. 2017	PUSTNE MASKE (OVI I., II.)	/
15. 3. 2018	IZRAŽAMO SE Z GIBOM IN ZVOKOM (OVI II.)	/
14. 5. 2018	OBISK POLICIJSKE POSTAJE (OVI I., II.)	/

OVI III. stopnja

Datum	Tema	Predvideni stroški
6. 9. 2017	UČILNICA – NAŠ DRUGI DOM	/
21. 9. 2017	PIKIN FESTIVAL	4 €
18. 10. 2017	IZDELUJMO LUTKE	/
21. 11. 2017	PRAZNIČNE VOŠČILNICE	/
26. 1. 2018	PUSTNE MASKE	/
15. 3. 2018	IZRAŽAMO SE Z GIBOM IN ZVOKOM	/
20. 4. 2018	OBISK UČILNICE NA PROSTEM	/
14. 5. 2018	OBISK POLICIJSKE POSTAJE	/

OVI IV.,VI. stopnja

Datum	Tema	Predvideni stroški
21. 9. 2017	PIKIN FESTIVAL	4 €
18. 10. 2017	IZDELUJMO LUTKE	/
21. 11. 2017	PRAZNIČNE VOŠČILNICE	/
26. 1. 2018	PUSTNE MASKE	/
15. 3. 2018	IZRAŽAMO SE Z GIBOM IN ZVOKOM	/
14. 5. 2018	OBISK POLICIJSKE POSTAJE	/

TEČAJNE OBLIKE:

- 20-urni plavalni tečaj za učence 4. razreda, Terme Rogaška Slatina (7. 5. 2018–11. 5. 2018).
 - 15-urni plavalni tečaj za neplavalce tretjega triletja, Terme Rogaška Slatina (21. 5. 2018–25. 5. 2018).
- Tečaje bo vodila Melita Radmanovič.

DRUGE OBLIKE POUKA:

- Šola v naravi za učence 5. in 6. razreda ter OVI-ja IV. in VI. stopnje (4. 6. 2018–8. 6. 2018).

PREVERJANJE ZNANJA PLAVANJA:

- 4. 6. 2018 – preverjanje znanja plavanja za učence 6. razreda.

III. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

Poslovni čas šole

Matična šola posluje pet dni v tednu, to je v ponedeljek, torek, sredo, četrtek, petek, in sicer:

- jutranje varstvo od 7⁰⁰ do 7⁴⁵ za vozače in 6⁴⁵ do 7³⁰ za učence PPVI,
- redni pouk od 7⁵⁰ do 13⁴⁵ in 7³⁰ do 13³⁰ za učence PPVI,
- podaljšano bivanje na matični šoli od 12⁴⁰ do 15¹⁰,
- varstvo vozačev od 11¹⁵ do 12⁴⁰.

Dislocirana enota Podčetrtek:

- jutranje varstvo od 7¹⁵ do 8¹⁵,
- redni pouk od 8²⁰ do 14³⁵,
- popoldansko varstvo od 11⁵⁵ do 14⁴⁰.

Ravnateljica lahko v izjemnih okoliščinah (primer višje sile, prireditve in podobno) odredi, da šola začasno posluje tudi v soboto, nedeljo, na državni praznik ali na drug z zakonom določen dela prost dan.

Koledar za šolsko leto 2017/2018

Pričetek pouka v šolskem letu 2017/18 je v petek, 1. septembra 2017, zaključek v petek, 22. junija 2018, za 9. razrede pa v petek, 15. junija 2018.

Za učence od 1. do 9. razreda je šolsko leto razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji:

- od 1. septembra 2017 do 31. januarja 2018;
- od 1. februarja 2018 do 22. junija 2018 (za učence 9. razredov traja ocenjevalno obdobje do 15. junija 2018).

POČITNICE

- JESENSKE: od 30. oktobra do 3. novembra 2017
- NOVOLETNE: od 25. decembra 2017 do 2. januarja 2018
- ZIMSKE: od 26. februarja do 2. marca 2018
- PRVOMAJSKE: od 27. aprila do 2. maja 2018
- LETNE: od 26. junija do 31. avgusta 2017

POUKA PROSTI DNEVI

- 31. oktober 2017 – dan reformacije
- 1. november 2017 – dan spomina na mrtve
- 25. december 2017 – božič
- 26. december 2017 – dan samostojnosti in enotnosti
- 1., 2. januar 2018 – novo leto
- 8. februar 2018 – Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
- 2. april 2018 – velikonočni ponedeljek
- 27. april 2018 – dan upora proti okupatorju
- 1. in 2. maj 2017 – praznik dela
- 25. junij 2018 – dan državnosti

DELOVNA SOBOTA

V soboto, 7. 4. 2018, bo potekal pouk po ponedeljkovem urniku v skladu z 2. odstavkom 4. člena Pravilnika o šolskem koledarju.

INFORMATIVNA DNEVA ZA UČENCE 9. RAZREDOV:

- 9. februar 2018 (petek),
- 10. februar 2018 (sobota).

NPZ ZA 9. R:

- 4. 5. 2018 slovenščina,
- 7. 5. 2018 matematika,
- 9. 5. 2018 naravoslovje.

Organizacija pouka in šolski zvonec

Osnovnošolski prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom – VIZ III. OŠ Rogaška Slatina

Šolska ura	Čas (od...do)
1. ura	7 ⁵⁰ –8 ³⁵
2. ura	8 ³⁵ –9 ²⁰
malica	9 ²⁰ –9 ⁴⁰
3. ura	9 ⁴⁰ –10 ²⁵
4. ura	10 ²⁵ –11 ¹⁰
5. ura	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰
kosilo	
6. ura	12 ¹⁰ –12 ⁵⁵
7. ura	13 ⁰⁰ –13 ⁴⁵

Osnovnošolski prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom – dislocirana enota v Podčetrtku

Šolska ura	Čas (od...do)
0. ura	7 ³⁰ –8 ¹⁵
1. ura	8 ²⁰ –9 ⁰⁵
2. ura	9 ¹⁰ –9 ⁵⁵
malica	9 ⁵⁵ –10 ¹⁵
3. ura	10 ¹⁵ –11 ⁰⁰
4. ura	11 ⁰⁵ –11 ⁵⁰
5. ura	11 ⁵⁵ –12 ⁴⁰
kosilo	12 ⁴⁰ –13 ⁰⁰
6. ura	13 ⁰⁰ –13 ⁴⁵
7. ura	13 ⁵⁰ –14 ³⁵

Posebni program vzgoje in izobraževanja

Šolska ura	Čas (od...do)
1. ura	7 ³⁰ –8 ³⁰
2. ura	8 ³⁰ –9 ³⁰
malica	9 ²⁰ –9 ⁴⁰
3. ura	9 ³⁰ –10 ³⁰
4. ura	10 ³⁰ –11 ³⁰
5. ura	11 ³⁰ –12 ³⁰
6. ura	12 ³⁰ –13 ³⁰

Oddelek podaljšanega bivanja

Šolska ura	Čas (od...do)
1. ura	12 ⁴⁰ –13 ³⁰
2. ura	13 ³⁰ –14 ²⁰
3. ura	14 ²⁰ –15 ¹⁰

Pouk poteka v dopoldanskem času.

Organizacija prevoza in varstvo vozačev

Učenci se vozijo v šolo s šolskim avtobusom, tj. pogodbenim prevozom Izletnika Rogaška Slatina ali pa jih pripeljejo starši. Prevozi so iz smeri: Kostrivnica, Sv. Florijan, Tuncovec, Rogatec (Dobovec in Sv. Jurij), Šmarje pri Jelšah in Podčetrtek.



Vozni red:

ODHODI zjutraj (s krajevnih avtobusnih postaj)	PRIHODI zjutraj (na avtobusno postajo Rog. Slatina)
Šmarje pri Jelšah 7 ²⁴	7 ⁴⁸
Mestinje 7 ³⁴	7 ⁴⁸
Dobovec 7 ⁰⁸	7 ²⁵
Rogatec 7 ¹⁵	
Sv. Jurij 7 ³⁵ (NOVO!)	8 ¹⁵
Podčetrtek (AP) 7 ¹⁰	7 ³⁰

Kostrivnica in Sv. Florijan:

6.35 – Merkur–Kostrivnica–Gabernik–Podplat–Rogaška Slatina

6.35 – Tlake–Sveti Florijan–Kmet–Golob–Kostrivnica–Rogaška Slatina

7.35 – Podplat–Gabernik–Kostrivnica–Rogaška Slatina

7.35 – Tlake–Sveti Florijan–Kmet–Golob–Kostrivnica–Rogaška Slatina

Domov:

13.30 in 14.30 z AP Rogaška Slatina

ODHODI po pouku (z avtobusne postaje Rogaška Slatina)	PRIHODI (na krajevne avtobusne postaje)
12 ⁴⁵ 13 ²⁵ 14 ²⁵ (praviloma se uporablja ta prevoz s spremstvom)	Šmarje pri Jelšah 13 ⁰⁸ Šmarje pri Jelšah 13 ⁴⁵ Šmarje pri Jelšah 14 ⁴⁵
12 ⁵⁰ 13 ⁵⁵ 14 ⁰⁵	Rogatec 13 ¹⁰ Rogatec 14 ¹⁵ Dobovec 14 ²⁵
12 ⁰⁵ 15 ⁰⁰	Rogatec 12 ²⁰ (pri OŠ Rogatec ob 12 ³⁰ za smer Sv. Jurij) Sveti Jurij 15 ³⁰

MINI BUS pri Irju prevzame 1 učenca zjutraj ob 7:37, domov pa ga odpelje ob 13.30 z AP Rogaška Slatina.

Učenec iz Tuncovca se zjutraj pripelje do I. OŠ okrog 7.40 in nato pride sam do naše šole. Domov gre ob 13.45 ali 14.45 izpred I. OŠ Rog. Slatina.

Učenci **dislocirane enote Podčetrtek** prihajajo v šolo s šolskimi ali rednimi avtobusi iz smeri Bistrica ob Sotli in Kozje.

Šolski kombi odpelje ob 13.45 izpred VIZ III. OŠ Rogaška Slatina v smer Podčetrtek. Pri OŠ Podčetrtek ob 14.35 odpelje za razvoz učencev dislocirane enote v smeri Kozje in Bistrica ob Sotli.

V šolskem letu 2017/18 šolski kombi zjutraj poskrbi za učence iz Zibike, ki se pripeljejo do Mestinja, domov pa jih s prevozom ob 13.45 pelje do Zibike.

Jutranji vozni red iz Kozjega in Bistrice ob Sotli:

ODHODI zjutraj (s krajevnih avtobusnih postaj)	PRIHODI zjutraj (pri OŠ Podčetrtek)
Kozje 7 ²⁰ Trebče 6 ⁴⁸ (pon. do čet.), 6 ³³ (pet.) Dekmance 7 ⁰⁰ (pon. do čet.), 6 ⁴⁵ (pet.)	7 ⁵⁵ 7 ¹⁵ 7 ¹⁵

Za domov so iz OŠ Podčetrtek možnosti šolskih prevozov v različne smeri, npr. Olimje, Pristava.

Organizacija jutranjega varstva

Jutranje varstvo za učence vozače na VIZ III. OŠ Rogaška Slatina je od 7⁰⁰ do 7⁴⁵. V dislocirani enoti Podčetrtek pa je varstvo organizirano od 7¹⁵ do 8¹⁵.

Na šoli izvajamo jutranje varstvo za učence in varstvo vozačev po končanem pouku.

Ure varstva v matični šoli izvajajo Mojca Halužan, Darja Plavčak, Valentina Šipec, Tatjana Strgar, Urška Šipec, Zala Hojnik in Snježana Soldat. V dislocirani enoti Podčetrtek pa skrbijo za varstvo vozačev Nataša Joka, Katja Stojnšek in Darja Plavčak.

Šolska svetovalna služba

Svetovalna delavka Darja Plavčak svetuje učencem z vzgojnimi, disciplinskimi, razvojnimi, osebnimi in socialnimi posebnostmi. Izvaja svetovalne pogovore za starše in učitelje. Načrtuje, koordinira in izvaja vpis ter sprejem učencev, ki se na osnovi odločbe Zavoda RS za šolstvo vključijo v naš program. Spremlja novosti šolskega programa in sodeluje z zunanjimi institucijami (Center za socialno delo, Zavod RS za zaposlovanje, Zavod RS za šolstvo, Ambulanta za otroško in mladostniško psihiatrijo idr.). Vključuje se v iskanje možnih oblik podpore in pomoči družinam v socialno-ekonomski stiski (subvencioniranje prehrane, šole v naravi). Z učitelji sodeluje pri spremljanju učnega in osebnostnega napredka učencev ter opravlja poklicno svetovanje, pri katerem učencem individualno svetuje, jih seznanja z možnostmi izobraževanja po zaključku 9. razreda in drugimi novostmi poklicnega usmerjanja.

Skrbi za evidentiranje šolske prehrane, je skrbnica načrta integritete, predsednica šolskega sklada, koordinira NPZ in shemo šolskega sadja, je mentorica projekta »Mreže strokovnih institucij«, na občine javlja prisotnost učencev pri pouku (za tiste, ki dobijo povrnjene potne stroške), evidentira prevoze učencev, vpisuje podatke o učencih v sistem CEUVIZ in LO. POLIS, izdaja potrdila o šolanju itd.

Sistematski in zobozdravstveni pregledi

V dogovoru z Zdravstvenim domom Rogaška Slatina bodo pregledi potekali po naslednjem razporedu:

- SISTEMATSKI PREGLED za OŠPPNIS 12. 12. 2017; in sicer 1.–5. razred ob 8. 00, 6.–9. razred ob 10.00.
- SISTEMATSKI PREGLED za PPVI: 9. 1. 2018 ob 8.00.

Učenci dislocirane enote Podčetrtek bodo imeli sistematske preglede v dogovoru z Zdravstvenim domom Podčetrtek, to je 8. 11. 2017.

Datumi zobozdravstvenega pregleda bodo predvidoma znani januarja ali februarja 2018.

Učenci ob sistematskem pregledu prinesejo zdravstveno izkaznico in cepilno knjižico, ob zobozdravstvenem pa zdravstveno izkaznico in zobno krtačko.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica se s svojim gradivom, z informacijsko in pedagoško dejavnostjo integrira v vzgojno-izobraževalni proces na šoli.



Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava knjižničnega gradiva;
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva;
- oprema, ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva;
- vodenje vsakodnevne statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva;

- oblikovanje letnega delovnega načrta;
- izločanje, odpis poškodovanega gradiva.

Pedagoško delo:

- *individualno bibliopedagoško*; svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva ter pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo;
- *skupinsko*: 4 ure knjižničnih informacijskih znanj za vsak oddelek ter sodelovanje s pedagoškimi delavci: načrtovanje ur KIZ, posvetovanje o nakupu novih knjig in učbenikov za učbeniški sklad, seznanjanje z novostmi.

V knjižnici si lahko učenci izposojajo knjige vse dni v tednu po urniku knjižnice. Vsi učenci in delavci šole so člani šolske knjižnice. Članarine ni.

V šolskem letu 2017/18 bo knjižnica prešla na sistem COBISS v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu (ZKnj-1A) (Uradni list RS št. 92/2015), ki prinaša tudi spremembe na področju delovanja šolskih knjižnic. Skladno z navedenim zakonom se bodo vse šolske knjižnice do konca leta 2018 vključile v sistem COBISS.SI.

V šolskem letu 2017/2018 bomo poskušali uresničiti naslednje cilje:

- približati knjige učencem s pomočjo bralne značke, v sklopu tega prvošolčkom 18. 9. 2017 podarimo knjigo za spodbudo pri branju, v devetem razredu pa se od bralcev poslovimo s kvalitetno knjigo;
- podeliti knjižne nagrade učencem, ki marljivo berejo;
- oblikovati in razvijati potrebo po knjigi – pridobivanje spoštovanja do maternega jezika;
- posodobiti knjižnično gradivo, ga nadgraditi za potrebe učencev in učiteljev;
- osveščati o knjigi kot vrednoti, skrbi za knjige v šoli in doma.

Ostalo delo

- Bralna značka;
- Bralno-ustvarjalni projekt v sodelovanju s Knjižnico Rogaška Slatina;
- Rastem s knjigo – sodelovanje s splošno knjižnico.

Knjižničarke: Valentina Šipec, Snježana Soldat, Brigita Hauptman (po deležu).

Učbeniški sklad

Učbeniški sklad je namenjen izposoji učbenikov v šoli. Uporabniki si lahko za posamezni razred izposodijo celoten komplet učbenikov. Učenec je dolžan ob koncu šolskega leta vrniti nepoškodovane učbenike. V kolikor je učbenik poškodovan, uničen ali izgubljen, se zaračuna odškodnina po veljavnem ceniku. Vsa ostala določila so zapisana v Pravilniku o upravljanju učbeniških skladov, ki ga je izdalo Ministrstvo za šolstvo in šport.

V šolskem letu 2017/2018 že dvanajstič poteka nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture »**Rastem s knjigo**« – **izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu**«. V okviru tega projekta bodo učenci 7. razredov naše šole obiskali Knjižnico Rogaška Slatina. Vsak učenec bo ob obisku prejel knjigo pisatelja Mihe Mazzinija: Zvezde vabijo. Obisk knjižnice vključuje program s predstavitvijo knjižnice, spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorja in knjige.



Sodelovanje s starši (roditeljski sestanki, pogovorne ure)

Razred	Nosilec	Vsebina	Čas
1. a + 2. a + 3. a	Mojca Halužan	<ul style="list-style-type: none"> Vzgojni načrt in pravila šolskega reda, izvolitev predstavnika staršev za Svet staršev Individualni razgovori s starši, novosti v šolskem letu 2017/18 	19. 9. 2017
		<ul style="list-style-type: none"> Roditeljski sestanek ob polletju in pogovorne ure s starši (učno-vzgojna problematika, evalvacija dela) 	6. 2. 2018
		<ul style="list-style-type: none"> Evalvacija dela ob zaključku šolskega leta in načrti za novo šolsko leto 	21. 6. 2018
4. a + 5. a	Polona Matijević	<ul style="list-style-type: none"> Predavanje <i>Senzorne potrebe otrok</i> Informacije in novosti v šolskem letu 2017/18 Izbira predstavnika sveta staršev Ustreznost vzgojnih ukrepov Šola v naravi Razno 	19. 9. 2017
		<ul style="list-style-type: none"> Učno-vzgojni rezultati v 1. ocenjevalnem obdobju Individualni razgovori 	6. 2. 2018
		<ul style="list-style-type: none"> Analiza dela v 2. ocenjevalnem obdobju Predstavitev učnih rezultatov Predlogi za prihodnje šol. leto 	21. 6. 2018

6. a + 7. a	Snježana Soldat	<ul style="list-style-type: none"> • Strokovno predavanje <i>Senzorne potrebe otrok</i> • Predstavitev letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2017/2018 • Izvolitev predstavnika staršev za Svet staršev • Šola v naravi (6. razred) • Ustreznost vzgojnih ukrepov 	19. 9. 2017
		<ul style="list-style-type: none"> • Učno-vzgojni rezultati in učno-vzgojna problematika ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja • Zaključna ekskurzija 	6. 2. 2018
		<ul style="list-style-type: none"> • Evalvacija dela ob zaključku šolskega leta 2017/18 • Obvestila in predlogi za naslednje šolsko leto • Individualni razgovori 	21. 6. 2018

8. a + 9. a	Tatjana Strgar	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanje <i>Senzorne potrebe otrok</i> • Predstavitev LDN za šol. l. 2017/18 • Izvolitev predstavnika staršev v Svet staršev • Ustreznost vzgojnih ukrepov • Predstavitev NPZ za 9. r. 	19. 9. 2017
		<ul style="list-style-type: none"> • Poklicno usmerjanje – socialna pedagoginja Darja Plavčak • Priprava in prijave za vpis v srednje šole • Učno-vzgojna problematika 	12. 12. 2017 (9. razred)
		<ul style="list-style-type: none"> • Učno-vzgojni rezultati in evalvacija dela ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja • Individualni razgovori 	6. 2. 2018

VIZ III. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina

		<ul style="list-style-type: none"> • Evalvacija dela ob zaključku šolskega leta 2017/18 • Obvestila in predlogi za naslednje šolsko leto • Individualni razgovori 	21. 6. 2018 (8. razred)
3. b + 6. b + 7. b disl. enota Podčetrtek	Nataša Jokan	<ul style="list-style-type: none"> • Strokovno predavanje • Predstavitev letnega delovnega načrta šole (LDN) za šolsko leto 2017/2018 • Izvolitev predstavnika staršev za Svet staršev • Šola v naravi (6. razred) • Ustreznost vzgojnih ukrepov 	19. 9. 2017
		<ul style="list-style-type: none"> • Učno-vzgojni rezultati in učno-vzgojna problematika ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja • Zaključna ekskurzija 	6. 2. 2018
		<ul style="list-style-type: none"> • Evalvacija dela v šolskem letu 2017/2018 • Načrti za novo šolsko leto 	21. 6. 2018
OVI I., II., III. stopnja	Andrea Ivačič Senekovič	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanje <i>Senzorne potrebe otrok</i> • Predstavitev letnega delovnega načrta šole • Informacije in novosti v šolskem letu 2017/18 • Izvolitev predstavnika staršev v Svet staršev • Ustreznost vzgojnih ukrepov • Individualni razgovori 	19. 9. 2017
		<ul style="list-style-type: none"> • Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju • Učno-vzgojna problematika • Sprotna evalvacija dela 	6. 2. 2018
		<ul style="list-style-type: none"> • Evalvacija dela v šol. letu 2017/18 • Podelitev priznanj in spričeval • Individualni razgovori 	21. 6. 2018

OVI IV., VI. stopnja	Urška Šipec	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanje <i>Senzorne potrebe otrok</i> • Predstavitev letnega delovnega načrta šole • Vzgojni načrt in pravila šolskega reda • Informacije in novosti v šolskem letu 2017/2018 • Izbira predstavnika Sveta staršev • Šola v naravi • Individualni razgovori 	19. 9. 2017
		<ul style="list-style-type: none"> • Analiza dela v 1. ocenjevanem obdobju • Učno-vzgojna problematika • Sprotna evalvacija dela 	6. 2. 2018
		<ul style="list-style-type: none"> • Evalvacija dela v šol. letu 2017/2018 • Podelitev priznanj in spričeval • Individualni razgovori 	21. 6. 2018

Sveto-valna delavka	Darja Plavčak	Sodelovanje na roditeljskem sestanku: poklicno usmerjanje (po dogovoru z razredniki)
		Vključevanje po dogovoru glede na potrebe razreda

Ostali strokovni delavci sodelujejo na pogovornih urah in roditeljskih sestankih.

Pogovorne ure

Ravnateljica Apolonija Kunštek: vsak torek 7⁵⁰–8³⁵ oz. po potrebi.

Razred	Nosilec	Dan	Ura
1. a + 2. a + 3.a	Mojca Halužan	petek	10 ²⁵ –11 ¹⁰
4. a + 5. a	Polona Matijević	ponedeljek	9 ⁴⁰ –10 ²⁵
6. a + 7. a	Snježana Soldat	torek	7 ⁵⁰ –8 ³⁵

VIZ III. OSNOVNA ŠOLA Rogaška Slatina

8. a + 9. a	Tatjana Strgar	četrtek	8 ³⁵ –9 ²⁰
3. b + 6. b + 7. b (DE Podčetrtek)	Nataša Jokan	ponedeljek	11 ⁰⁵ –11 ⁵⁰
OVI I., II., III. stopnja	Andrea Ivačič Senekovič	sreda	12 ³⁰ –13 ³⁰
	Beno Urbič	torek	9 ⁴⁰ –10 ²⁵
Svetovalna delavka	Darja Plavčak	Uradne ure vsak dan in po dogovoru	7 ⁰⁰ –7 ⁴⁵
Logopedinja	Ana Antlej	1. torek v mesecu in po dogovoru	16 ⁰⁰ –17 ⁰⁰
3. b, 6. b, 7. b (DE Podčetrtek)	Tatjana Ivačič	četrtek	11 ⁵⁵ –12 ⁴⁰
	Zala Hojnik	sreda	10 ²⁵ –11 ¹⁰
	Valentina Šipec	ponedeljek	10 ²⁵ –11 ¹⁰
	Melita Radmanovič	ponedeljek	8 ³⁵ – 9 ²⁰
OVI IV., VI. stopnja	Urška Šipec	ponedeljek	8 ³⁰ –9 ³⁰
	Katja Stojnšek	petek	8 ²⁰ –9 ⁰⁵

- Pisne informacije in navodila bodo posredovana staršem skozi vso šolsko leto.
- Družabna srečanja z učenci in starši bodo ob posebnih priložnostih.
- Namen druženja je poglobitev sodelovanja med šolo, starši in učenci v smislu boljšega spoznavanja, razumevanja in sodelovanja.

Dodatni pouk

Je organiziran po urniku za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja in se nameravajo vpisati v srednje izobraževanje.

Dopolnilni pouk

Je organiziran za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju.

Šolska prehrana

Vse učence lahko starši v šoli prijavijo na malico in kosilo. Oba obroka se pripravljata v kuhinji I. OŠ Rogaška Slatina in razdelita v jedilnici naše šole.

Za subvencioniranje šolske prehrane ni potrebno vlagati posebnih vlog (razen če otrok nima otroškega dodatka), starši pa učence v šoli še vedno prijavljajo/odjavljajo na obroke.

Sola preko računalniškega sistema dobi vpogled, koliko ima otrok subvencionirano prehrano, na katero je prijavljen.

Cena malice je 0,80 €, kosila pa 2,50 €.

Vzgoja in izobraževanje učencev o prehrani bo potekala v okviru pouka, pri interesnih dejavnostih in dnevih dejavnosti. Spoštljiv odnos do hrane bomo privzgjajali pri vseh obrokih na šoli.

Starše sproti obveščamo o možnostih in načinih subvencionirane prehrane; npr. subvencioniranje kosila je po zakonodaji izboljšano od 1. 2. 2017 (subvencija kosila je dodeljena v celoti, če odstotek neto povprečne plače v Republiki Sloveniji na družinskega člana (ki se razbere v odločbi o otroškem dodatku) ne presega 36 %).

Malico imajo vsi učenci po drugi šolski uri, to je od 9²⁰ do 9⁴⁰.

Učenci malicajo v jedilnici. Za nemoten potek malice so odgovorni prisotni učitelji v jedilnici – dežurni učitelj, učitelji OVI-ja in varuhinji.

Učitelji in kuhinjsko osebje morajo razvijati kulturo zdravega in pravilnega prehranjevanja pri učencih. Med letom potekajo različne izobraževalne dejavnosti na temo prehrane (vključene so v vsebine predmetnika, v dneve dejavnosti in interesne dejavnosti), na to tematiko zbiramo mnenja na sestankih šolskega parlamenta in v svetu staršev, ob koncu leta pa izvedemo še vprašalnik za starše.



Za dislocirano enoto Podčetrtek je prehrana za učence organizirana v OŠ Podčetrtek.

Starše prosimo, da redno in pravočasno odjavljajo obroke prehrane v primeru, da bo otrok odsoten od pouka (en dan prej oz. najkasneje zjutraj do 7.30 na tel. štrev.: 03 818-54-03, 03 818-54-01).

V okviru sheme šolskega sadja bo potekalo tudi razdeljevanje sadja in zelenjave enkrat do trikrat na mesec kot dodaten obrok. Razdeljevanje sadja bodo spremljale izobraževalne in promocijske aktivnosti (izobraževalni letaki, oglasna deska, poročanje na sestankih, v Utripu šole itd).

Vzgoja in izobraževanje učencev o prehrani bosta potekala v okviru pouka, pri interesnih dejavnostih in dnevih dejavnosti; spoštljiv odnos do hrane bomo privzgjajali pri vseh obrokih na šoli.

Varnost učencev

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To doseže z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah in s preventivnimi dejavnostmi (evakuacija iz objekta v primeru požara – oktober).

Zdravstvene in zobozdravstvene preglede organizira zdravstvena služba v dogovoru s šolo.

IV. HIŠNI RED, VZGOJNI NAČRT IN PRAVILA ŠOLSKEGA REDA (navedene so pglavlitne teme)

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega prilagojenega izobraževanja na območju občin ustanoviteljic, to je občine *Kozje, Podčetrtek, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina in Bistrica ob Sotli*. Izvaja prilagojen program z nižjim izobrazbenim standardom na sedežu šole in v dislocirani enoti Podčetrtek in posebni program vzgoje in izobraževanja na sedežu šole. Nudi tudi mobilno-specialno službo na območju občin.

DELOVNI ČAS DELAVCEV ŠOLE

Izhodišča za oblikovanje delovnega časa so:

- 40-urni tednik, specifičnost vzgojno-izobraževalnega in drugega dela. Delavci delajo predvidoma 5 dni v tednu.

Delovni čas pedagoških delavcev:

- je fleksibilen in je odvisen od delovnih nalog, ki so opredeljene s kvantitativnim delom letnega delovnega načrta učitelja.
- Ure pouka v OŠPP so 45-minutne, v oddelkih PPVI 60-minutne, v oddelku podaljšanega bivanja 50-minutne.

Delovni čas svetovalnega delavca in knjižničarja se določi z urnikom.

Delovni čas računalnikarja

- Računalnikar dela v četrtek od 7.00 do 15.00.

Delovni čas vodstva šole

- Ravnateljica dela od 7.00 do 15.00.

Delovni čas poslovne sekretarke:

- Vsak drugi dan od 7.00 do 15.00.

Delovni čas tehničnega osebja:

- ena čistilka dela od ponedeljka do petka od 12.00 do 16.00, druga čistilka dela ob ponedeljkih od 14.00 do 16.00 in od torka do petka od 11.30 do 16.00,
- čistilka, razdeljevalka hrane, varuhinja in spremljevalka pri prevozih dela od ponedeljka do petka od 8.00 do 16.00,
- hišnik dela od 6.30 do 11.30 (od pon. do čet.), od 6.30 do 10.30 (ob petkih) ter vsak dan od 14.00 do 16.00 (prevoz otrok),
- delovni čas varuhinje je od 6.45 do 14.45.

Ravnateljica lahko razporedi delo tudi v soboto, če tako predvidi letni delovni načrt.

DOSTOP V ŠOLSKE PROSTORE

Glavni vhod matične šole je invalidski vhod in je namenjen za učence od 1. do 9. razreda, staršem oz. spremljevalcem, zaposlenim, drugim uporabnikom in gostom šole.

Odprt je od 6.30 (odpre hišnik) do 15.10. Po poslovnem času šole vhod zaklene čistilka, ki je zadolžena za čiščenje vhoda.

Vhod s strani AP Rogaška Slatina se ne uporablja zaradi nepreglednosti njegove uporabe.

Vhod v kletne prostore je namenjen hišniku za vzdrževanje šole in je odprt samo za njegov vstop in izstop iz šole.

Delavci šole, ki prejmejo ključ za vhode, podpišejo ustrezno izjavo. Vhod s strani AP je zaklenjen in se hrani v svetovalni službi.

VEDENJE V ŠOLSKIH PROSTORIH

Učenci po zvonjenju odidejo v razred in počakajo učitelja v razredu, ne na hodniku. V primeru, da učitelja ni, o tem reditelj obvesti ravnateljico.

Učenci so se v šoli dolžni gibati mirno in se dostojno vesti.

Ko učitelj vstopi v razred, morajo učenci pozdraviti učitelja. Učitelj pride v razred zadnji, iz razreda pa gre prvi. Učenci med poukom ne smejo žvečiti. V razredu so učenci primerno oblečeni, brez pokrival, jaken, plaščev... Vsa oblačila odložijo v garderobi.

Med poukom in odmori učenci ne smejo zapuščati šolske zgradbe.

Uporaba **mobitela** je prepovedana. Za nujne klice je učencem na voljo telefon pri poslovni sekretarki, svetovalni delavki ali ravnateljici. Če kdo od učencev kljub pravilu uporablja mobilni telefon v šoli, ga lahko učitelj vzame. Nazaj ga vrne le staršem otroka.

GARDEROBA

Učenci so obuti v copate, s katerimi ne smejo iz šole. Učenec, ki odide iz šolske stavbe, se mora preobuti v čevlje in pospraviti copate v garderobno omarico.

Učenci ob začetku šolskega leta prejmejo ključ od garderobne omarice (novinci ključev ne prejema več, saj je skrb zanje večkrat moteča). V primeru, da ga pozabijo doma, se oglasijo pri hišniku. Kadar se ključ izgubi, lahko nadomestnega naročijo in plačajo starši v tajništvu.

Ob koncu šolskega leta učenci ključke garderobnih omaric vrnejo razredniku, razrednik pa odda ključ v tajništvu.

ODMORI in MALICA

V času odmorov lahko učenci prezračijo razrede, se pripravijo za naslednjo uro in gredo na stranišče. Zadržujejo se naj na hodniku, kjer je dežurni učitelj.

V glavnem odmoru gredo učenci v spremstvu z učiteljem v jedilnico na malico. V jedilnici je z učenci **dežurni učitelj, učitelj OVI-ja, varuhinja in razdeljevalka prehrane**. Učenci se obnašajo kulturno, sedijo za določeno mizo, dežurni učenec razreda poskrbi, da učenci pospravijo mizo, mirno počakajo še ostale učence in skupaj z dežurnim učiteljem in dežurnim učencem zapustijo jedilnico. Ob 9.30 pride dodeljen dodatni učitelj, da odpelje učence, ki so že pojedli malico, na rekreativni odmor na dvorišče. V času opoldanskega odmora (od 12.00 do 12.10) so učenci v jedilnici, kjer imajo prisotne učitelje podobno kot pri malici (učitelja OVI-ja, varuhinja in razdeljevalka prehrane); dežurni učitelj pa je z neprijavljenimi učenci na kosilo na hodniku ali gre z njimi na dvorišče.

ŠKODA

Učenci odgovarjajo za opremo v učilnicah. Pisanje in risanje po klopeh in zidovih je strogo prepovedano.

Škodo, ki jo učenec povzroči namerno, iz malomarnosti ali nepazljivosti, mora poravnati. Ko storilca ni mogoče ugotoviti, oziroma je bila škoda povzročena kolektivno, nosi odgovornost oddelek oziroma skupina učencev, ki je sodelovala pri nastanku škode.

REDITELJ

Za red v razredu skrbi reditelj, ki se menja vsak teden in ga določi razrednik. Dolžnosti reditelja so:

- skrb za red in disciplino v razredu, tudi v času odmora;
- skrb za red in disciplino v jedilnici;
- sporočanje morebitne odsotnosti učitelja dežurnemu učitelju, tajništvu oz. svetovalni delavki;
- obveščanje učitelja o odsotnosti učencev;
- čiščenje table;
- prezračevanje učilnice ob odmorih;
- ugašanje luči;
- sporočanje vsake okvare in uničenja takoj sproti razredniku ali dežurnemu učitelju;

- prinašanje učnih in drugih sredstev za pouk;
- opravljanje drugih nalog po naročilu razrednika, učitelja, dežurnega učitelja ali vodstva šole;
- ob koncu vsake ure pregledovanje vseh klopi in inventarja, če je poškodovan, o tem obvestiti učitelja;
- skrb, da sta ob koncu pouka učilnica in garderoba pospravljeni.

Če reditelj ne opravlja svojih dolžnosti, se mu rediteljstvo podaljša za en teden.

DEŽURSTVO UČENCEV

Dežurstvo učencev se ne izvaja.

VARNA POT

Učenci prihajajo in zapuščajo šolo skozi vhod za invalide.

Na poti v šolo in iz nje se morajo vesti dostojno. Poskrbeti morajo za svojo varnost in varnost drugih. Prihod avtobusa počakajo na avtobusni postaji na določenih mestih. Gibanje izven območja čakališč je prepovedano.

Učenci zapustijo šolo, ko jim to dovoli učitelj varstva.

Vozači za Šmarje pri Jelšah imajo organizirano spremstvo na avtobus, ki odpelje 14:25 z AP Rog. Slatina.

VZGOJNI NAČRT ŠOLE

Vzgojni načrt VIZ III. OŠ Rogaška Slatina je bil sprejet na Svetu zavoda 18. 6. 2014. Skupaj s Pravili šolskega reda in Hišnega reda je vsem dostopen pri vходу v šolo (posebna škatla za dokumente šole).

Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Vzgojne aktivnosti so proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje ter druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade, vrste vzgojnih ukrepov in podobno). Določeni so tudi načini doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena Zakona o osnovni šoli.

Na podlagi Vzgojnega načrta šola v Pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Pravice učenca v osnovni šoli so:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje;
- da mu je v šoli zagotovljeno varno in spodbudno okolje;
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur;
- da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine;
- da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi;
- da učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti;
- da mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet;
- da pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok;
- da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje;
- da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditvi šole;
- da se lahko svobodno izreče o vseh vprašanih iz življenja in dela šole;
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta;
- da sodeluje pri ocenjevanju;
- da sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

Dolžnosti učenca so:

- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola;
- da izpolni osnovnošolsko obveznost;
- da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti;
- da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu;
- da v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih učencev in delavcev šole;
- da spoštuje pravila hišnega reda;

- da varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter le-tega namerno ne poškoduje;
- da se spoštljivo vede do drugih.

V osnovni šoli se učenci organizirajo v **oddelčne skupnosti**. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo predstavnika oddelka v skupnost učencev šole.

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka.

Učenci ali skupine učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli **prejmejo pohvale, priznanja in nagrade**.

Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo:

- oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole,
- razrednik,
- drugi strokovni delavci šole,
- mentorji dejavnosti,
- ravnatelj,
- starši.

Pravila obnašanja in ravnanja

- vsi smo dolžni upoštevati temeljna pravila bontona ter šolske in razredne dogovore;
- ustvarjati pozitivno klimo za vse udeležence vzgoje in izobraževanja;
- imeti moramo strpen, prijazen, vljuden in spoštljiv odnos do učencev naše šole, sošolcev, delavcev in obiskovalcev;
- uresničevati cilje in programe šole;
- skrbeti za urejenost, čistočo, disciplino in prijetno počutje v šoli;
- zagotoviti varnost udeležencev v vzgojno-izobraževalnem procesu;
- preprečevati škodo;
- upoštevati hišni red, sprejeta navodila oziroma opozorila razrednikov, dežurnih učiteljev ter ostalih delavcev šole;
- prinašati predpisana oziroma zahtevana učila in učne pripomočke k pouku in drugim oblikam vzgojno-izobraževalnega dela.

URNIK

	<i>PON</i>	<i>TOR</i>	<i>SRE</i>	<i>ČET</i>	<i>PET</i>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

	<i>PON</i>	<i>TOR</i>	<i>SRE</i>	<i>ČET</i>	<i>PET</i>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

SPOROČILA: ŠOLA – STARŠI, STARŠI – ŠOLA

Datum:

Učitelj-ica:

Starši:

Datum:

Učitelj-ica:

Starši:

Datum:

Učitelj-ica:

Starši:

**TELEFONSKE ŠTEVILKE IN NASLOVI PRIJATELJEV,
ZNANCEV, SOŠOLK IN SOŠOLCEV**

IME IN PRIIMEK	NASLOV	TELEFON